

Рассмотрено и одобрено:

Общим собранием работников и обучающихся
Профессионального образовательного частного
учреждения «Ивановский кооперативный
техникум»

Протокол № 1 от «31» 01 2023 г.

Председатель Собрания

Секретарь Собрания

Утверждено:

Приказом № 01-06/20 от «31» 01 2023 г.
Директора Профессионального образовательного
частного учреждения «Ивановский кооперативный
техникум»

Л.Я. Хуртина



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ИВАНОВСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

город Иваново, 2023 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об уполномоченном по правам ребенка в ПОЧУ «Ивановский кооперативный техникум» (далее по тексту – «Положение») разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан, утвержденными Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.12.2018 N 501-ФЗ «Об уполномоченных по правам ребенка в Российской Федерации», Законом Ивановской области № 47-ОЗ от 24 июня 2013 года «Об Уполномоченном по правам ребенка в Ивановской области» .

1.2. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, общепризнанными принципами и нормами международного права, защищающими права обучающихся, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Ивановской области в сфере защиты прав детей, Уставом и иными локальными актами Техникума, настоящим Положением.

1.3. Целями деятельности Уполномоченного являются:

1.3.1. защита прав обучающихся в техникуме;

1.3.2. формирование правового пространства в техникуме;

1.3.3. формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательно-воспитательного процесса;

1.3.4. формирование личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;

1.3.5. совершенствование взаимоотношений участников образовательно-воспитательного процесса.

1.4. Задачами Уполномоченного являются:

1.4.1. содействие восстановлению нарушенных прав обучающихся;

1.4.2. профилактика нарушений прав обучающихся;

1.4.3. регулирование взаимоотношений в конфликтных ситуациях;

1.4.4. содействие правовому просвещению участников образовательно-воспитательного процесса;

1.5. Уполномоченный по правам ребенка при принятии своих решений независим от органов и должностных лиц Техникума.

1.6. Деятельность Уполномоченного по правам ребенка не противоречит компетенции, правам и обязанностям органов и должностных лиц Техникума, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.7. Деятельность Уполномоченного по правам ребенка осуществляется на общественных началах. Должность уполномоченного является выборной.

1.8. Уполномоченный не вправе разглашать сведения, ставшие ему известными в процессе защиты прав обучающихся, а также иную информацию, охраняемую в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок избрания Уполномоченного по правам ребенка

2.1. Уполномоченным по правам ребенка может быть избрано лицо, являющееся участником образовательного процесса (преподаватель, социальный педагог, психолог), пользующееся доверием участников образовательного процесса. Участники образовательного процесса, занимающие в Техникуме административную должность, не могут быть избраны Уполномоченным по правам ребенка.

2.2. Уполномоченный избирается из числа выдвинутых кандидатур на общем собрании работников и обучающихся Техникума.

2.3. Уполномоченный избирается сроком на 3 года.

2.4. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

2.4.1. увольнения из Техникума;

2.4.2. подачи заявления о сложении полномочий;

2.4.3. совершения Уполномоченным действий, несовместимых со статусом Уполномоченного;

2.4.4. неисполнения своих обязанностей.

3. Компетенция Уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Уполномоченный рассматривает жалобы и обращения обучающихся, родителей обучающихся, педагогов, касающихся нарушений прав ребенка и прав обучающихся в образовательном учреждении, связанных с осуществлением образовательно-воспитательного процесса в Техникуме. Жалоба должна быть подана Уполномоченному не позднее 2-х недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной форме, так и в устной.

3.3. Получив обращение (жалобу), Уполномоченный вправе:

3.3.1. принять обращение (жалобу) к рассмотрению;

3.3.2. указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты нарушенных прав;

3.3.3. передать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, имеющему соответствующую компетенцию;

3.3.4. отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

3.4. Не подлежат рассмотрению жалобы связанные:

3.4.1. с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;

3.4.2. с несогласием с выставленными оценками;

3.4.3. с несогласием с рабочим расписанием уроков в Техникуме, режимом работы образовательного учреждения и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц техникума;

3.4.4. с действиями и решениями государственных и муниципальных органов в сфере управления образованием. Обращения по вышеуказанным вопросам могут направляться Уполномоченному по правам ребенка в Ивановской области.

3.5. При рассмотрении обращения Уполномоченный по правам ребенка обязан обосновать свою позицию.

3.6. Уполномоченный по правам ребенка не вправе передавать обращение или поручать проверку Обращения лицам, решения или действия (бездействие) которых обжалуются.

3.7. О результатах рассмотрения обращения Уполномоченный по правам ребенка обязан известить заявителя в течение 30 дней со дня его поступления.

3.8. В своей деятельности Уполномоченный по правам ребенка имеет право:

3.8.1. принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав обучающихся;

3.8.2. обращаться за помощью и консультацией к администрации техникума, Уполномоченному по правам ребенка в Ивановской области;

3.8.3. посещать уроки, родительские собрания в техникуме, совещания при директоре, заседания органов самоуправления учреждения, с предварительным уведомлением; занятия и воспитательские мероприятия;

3.8.4. получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательно-воспитательного процесса;

3.8.5. проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления учреждения, администрацией учреждения проверку факта нарушения прав обучающихся;

3.8.6. заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав обучающихся;

3.8.7. передавать обращение органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя;

3.8.8. ставить перед руководителем учреждения вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности при установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка техникума либо унижения достоинства обучающихся;

3.8.9. обращаться к администрации техникума с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений при необходимости;

3.8.10. выбирать себе помощников из числа обучающихся и других участников образовательно-воспитательного процесса. Помощники уполномоченного осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.9. Уполномоченный по правам ребенка обязан:

3.9.1. проводить личный прием обучающихся и их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления, оказывать им практическую помощь;

3.9.2. принимать меры или содействовать их принятию в целях устранения выявленного факта нарушения прав и законных интересов обучающихся;

3.9.3. в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;

3.9.4. осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательно-воспитательного процесса Техникума о правах обучающихся;

- 3.9.5. не разглашать сведения, ставшие ему известными в процессе рассмотрения обращения;
- 3.9.6. систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим проблемам;
- 3.9.7. содействовать формированию правового пространства в Техникуме путем распространения знаний о правах и способах их реализации.
- 3.10 В процессе своей деятельности Уполномоченный по правам ребенка взаимодействует с:
 - 3.10.1. Уполномоченным по правам ребенка в Ивановской области;
 - 3.10.2. органами опеки и попечительства;
 - 3.10.3. администрацией Техникума;
 - 3.10.4. педагогическим коллективом Техникума;
 - 3.10.5. правоохранительными органами;
 - 3.10.6. комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 3.10.7. правозащитными, общественными организациями.

4. Гарантии деятельности Уполномоченного по правам ребенка

- 4.1. Директор Техникума вправе оказывать содействие деятельности Уполномоченного по правам ребенка, а также создает условия для повышения ее эффективности.
- 4.2. Администрация Техникума не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного по правам ребенка.
- 4.3. Уполномоченный по правам ребенка в своей деятельности имеет право:
 - 4.3.1. безотлагательно быть принятым по вопросам своей деятельности должностными лицами администрации Техникума;
 - 4.3.2. запрашивать и получать необходимые сведения, документы, материалы и разъяснения должностных лиц Техникума по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав детей;
 - 4.3.3. получать разъяснения от должностных лиц Техникума по обстоятельствам, подлежащим выяснению в ходе проверки обращения;
 - 4.3.4. принимать участие в заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов образовательной организации по вопросам, связанным с защитой прав детей.